

Pedagogisch Beleidsplan Peuterspeelgroep

“Op de wip”



Kaplaan Verdonschotstraat 5a
6104 BL Koningsbosch
tel: +31 (0) 475 302004
+31 (0) 653 727271

Inhoudsopgave:

1.	Inleiding	3
1.1	Missie, visie, ontwikkeling	3
1.2	Pedagogisch beleid	3
2.	Uitgangspunten	4
2.1	Visie op ontwikkeling	4
2.2	VVE Voor en Vroegschoolse Educatie Peuter/kleuterprogramma	4,5
2.3	Visie op opvoeding	5
3.	Alles rondom het kind	6
3.1	Leidsters	6
3.2	Wennen	6
3.2.1	Basisdoelen	6,7,8,9
3.2.2	Afwisseling actieve, rustige activiteiten	9
3.2.3	Zelfredzaamheid	9
3.2.4	Zindelijkheid	9
3.2.5	Uitstapjes	10
3.2.6	Thema's, Feesten, rituelen en activiteiten	10,11
3.2.7	Buiten spelen	11
3.2.8	Omgaan met regels	11
3.2.9	Activiteiten	11
3.3	Samenstelling groepen	11
3.3.1	Gebruik maken van andere dagdelen	12
3.4	Ouderbetrokkenheid	12,13
3.4.1	Oudercommissie	13
3.5	Accommodatie en materiaal	13,14
3.6	Hygiëne en veiligheid	15
3.7	Huisregels	15
3.8	Ontwikkelingsstimulering	16
3.9	Dagelijkse gang van zaken	16,17
4.	Actualiteit beleidsplan	17
5.	De organisatie	17
5.1	Het personeel	17,18,19,20
5.2	Vier-ogen principe	20,21
5.3	Pedagogisch beleidsmedewerker	21
5.4	PRK/VOG	21
5.5	Achterwacht bij ziekte medewerker en calamiteiten	21,22
5.6	Klachtenprocedure	22
6.0	Diploma's, EHBO, cursussen, bijscholing	23
6.1	Observeren en signaleren	23,24
6.2	Meld code kindermishandeling	24
7.	Mentorschap	24,25
8.	Wet Innovatie en kwaliteit kinderopvang	25
9.	Slotwoord	25

1. Inleiding

Peuterspeelgroep Op de wip biedt ouders van kinderen tussen twee en vier jaar, die woonachtig in Koningsbosch en omstreken zijn de gelegenheid om de peuterspeelgroep te bezoeken.

1.1 Missie, visie en doelstelling

Peuterspeelgroep Op de wip heeft een missie die zij wil uitdragen en een visie op wat zij wil. Deze missie en visie vormen het uitgangspunt voor haar dagelijks handelen.

De missie van peuterspeelgroep Op de wip is het aanbieden van een kwalitatief goed programma voor kinderen tussen de twee en vier jaar, waarbij de organisatie oog heeft voor de wensen van de ouders en voor de maatschappelijke ontwikkelingen op lokaal en landelijk niveau. Uitgangspunten daarbij zijn het leveren van een bijdrage aan het optimaliseren van de ontwikkelingsmogelijkheden van kinderen.

Peuterspeelgroep Op de wip streeft ernaar een dienstverlenende organisatie te zijn, waarbij het welbevinden van kinderen voorop staat.

Peuterspeelgroep Op de wip doet dit door middel van de houding en inzet van de leidster; de kwaliteit van de leidster; de manier van werken; de inrichting; de keuze van het (speel) materiaal; het aanbod van de activiteiten.

Elke peuter, naar eigen tempo, optimale mogelijkheden te bieden tot de ontwikkeling van zijn unieke kwaliteiten.

1.2 Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleid geeft de richting aan het dagelijks handelen van de leidster. Tevens vormt dit de basis voor de inrichting van de omgeving waarin het kind verkeert.

Ouders voeden hun kinderen op; dat is hun verantwoordelijkheid. Het bezoeken van een kindercentrum/groep is hier een goede aanvulling op.

Het is van belang dat tussen de ouders en leidster voortdurend uitwisseling van informatie plaatsvindt.

Hierbij is het belangrijk om afspraken over de benadering van en omgang met het kind te maken omdat het kind er wel bij vaart als ouders en leidster begrijpelijk, helder en eenduidig op het kind reageren.

Dit pedagogisch plan is dan ook geen onveranderlijk plan.

Door nieuwe thema's en gewijzigde inzichten zal dit pedagogisch beleidsplan aangepast worden.

In de peutergroep wordt gewerkt met een groep kinderen. In een groep leren kinderen met volwassenen en andere kinderen om te gaan, rekening te houden met elkaar en voor zichzelf op te komen. Binnen de groep is ieder individueel kind uniek en belangrijk.

2. Uitgangspunten

Peuterspeelgroep Op de wip hanteert de volgende uitgangspunten voor het dagelijks handelen in de peutergroep:

- Respect voor andere mensen
- respect voor de levensvisie van de ouders
- respecteren van de individuele behoeften en autonomie van het kind
- bieden van structuur en duidelijkheid
- helder communiceren
- ruimte: het kind ruimte bieden om zich optimaal te ontwikkelen in zijn eigen tempo en zich waarden en normen van zijn omgeving eigen te kunnen maken

2.1 Visie op ontwikkeling

Het pedagogisch beleid is een samenstelling van ervaringen en bestaande visies.

Elk kind is uniek en moet tot volle ontplooiing kunnen komen. Hiervoor is het nodig dat een veilige omgeving wordt geboden, waarin het kind zich zo optimaal mogelijk kan ontwikkelen op sociaal en emotioneel gebied. (Zowel op sociaal als creatief gebied). Respect voor ieder kind en het tempo waarin het zich ontwikkelt is hierbij een belangrijk uitgangspunt. Peuterspeelgroep Op de wip zorgt daarom ook voor een veilig en gevarieerd aanbod van ontwikkelingsmogelijkheden door deskundig geschoolde medewerkers.

2.2 VVE Voor- en Vroegschoolse Educatie

Voor- en Vroegschoolse Educatie is een ontwikkeling- en Stimuleringsprogramma. De VVE versterkt, de leidster heeft de VVE speciaal cursus afgerond.

Peuter/kleuterprogramma

We gebruiken onze eigen activiteiten/ideeën samen met het peuter/kleuter programma Schatkist met Pompom die een centrale rol speelt in schatkist. Pompom is het vrolijke gekleurde vriendje (handpop) van de kinderen. Hij stelt vragen, kijkt toe, speelt en leeft mee. Schatkist bestaat uit zestien verschillende thema's, die ankers worden genoemd. De ankers sluiten nauw aan bij de directe belevingswereld van het kind. Enkele ankers zijn Herfst, winter, vriendjes en familie. Bij elk anker staat een verhaal centraal, waarbij diverse speelse activiteiten aangeboden worden, die de kinderen op verschillende ontwikkelingsgebieden uitdagen. We hebben ook een schatkist weekkalender dat is een kalender waarop de dagen met een kleur staat aangegeven bv. de gele dag maandag, de blauwe dag vrijdag en op de witte stippen worden de picto,s geplakt, bijvoorbeeld wat voor een weer is het regen, sneeuw, zon, wolken, onweer maar ook of er iemand jarig is enz. We gebruiken zowel onze eigen ideeën en activiteiten maar schatkist met Pompom erbij is een goede aanvulling en afwisselende combinatie.

Thema's

Elk project heeft een opbouw rond een bepaald thema. Er zijn allerlei activiteiten, toepassingen, ideeën, spelletjes, liedjes en natuurlijk een veelheid aan verwerkingsmogelijkheden.

Bij het spelprogramma staat het initiatief van het kind voorop, waarbij het kind geobserveerd wordt om na te gaan of het kind voldoende initiatief neemt, hoe betrokken het is bij zijn spel.

Het initiatief van het spel ligt bij het kind. Het kind wordt aangemoedigd, ondersteund en krijgt feedback. Als het kind onvoldoende initiatief neemt of onvoldoende rijk speelt, kan de leidster meespelen of suggesties geven om zo het spel te verrijken.

2.3 Visie op opvoeding

Ouders zijn verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind. Zij kiezen er voor hun kind een peuterspeelgroep te laten bezoeken. Dit kan bijvoorbeeld zijn omdat zij het belangrijk vinden dat het kind zich leert bewegen in een groep.

Het is van belang dat tussen ouders en leidster voortdurend uitwisseling van informatie plaatsvindt.

Het maken van afspraken omtrent de benadering en omgang met het kind is belangrijk, omdat het kind er wel bij vaart als ouders en leidster begrijpelijk, helder en eenduidig op het kind reageren.

Waarden en normen van ouders kunnen verschillen.

Peuterspeelgroep Op de wip vindt het belangrijk de volgende waarden en normen van elementair belang:

- respect tonen voor andere mensen
- samen verantwoordelijk zijn voor veiligheid (fysiek en psychisch)
- problemen voorkomen en oplossen door goede communicatie
- samen verantwoordelijk zijn voor sfeer en gezelligheid
- zorgvuldig omgaan met persoonlijk en gezamenlijk bezit.

Wanneer ouders belang hechten aan andere waarden en normen dan waarvan peuterspeelgroep Op de wip uitgaat, gaan wij, indien gewenst, daarover met hen in gesprek. We zijn ons ervan bewust dat wij niet aan alle wensen van ouders tegemoet kunnen komen.

Wel staan wij open voor andere ideeën en zullen met de ouders in gesprek gaan hoe en in hoeverre we elkaars normen en waarden op elkaar aan kunnen laten sluiten.

Een belangrijke basis voor vertrouwen tussen ouders en leidster is goede communicatie en samenwerking.

De ouder verdient respect als ervaren opvoeder.

De leidster verdient respect door haar studie-ervaring en opgebouwde deskundigheid. Over en weer vullen beide partijen elkaar aan en leren van elkaar.

Hiervan kan het kind profiteren in zijn welbevinden en ontwikkeling.

3. Alles rondom het kind

3.1 Leidsters

- de leidster maakt contact met ieder kind;
- de leidster helpt kinderen bij hun onderlinge communicatie;
- de leidster heeft respect voor de autonomie van het kind en stimuleert eigen initiatief;
- de leidster helpt kinderen “boven zichzelf uit te stijgen” in vaardigheden en kennis;
- de leidster is voor het kind een vast herkenbaar persoon;
- de leidster is professioneel: door een goede vooropleiding als basis en een regelmatig terugkerende training;
- de leidster communiceert helder en open met de ouders;
- de leidster streeft naar een veilig klimaat door:
 - een evenwichtige houding;
 - een vriendelijke toonzetting;
 - een consequente benadering;
 - het geven van reële feedback.

3.2 Wennen

Ouder/s en kind mogen komen kijken om al aan de omgeving te wennen. Het kind mag spelen en de leidster geeft uitleg aan de ouders hoe de morgen eruit zal zien. Ze mogen dan ook vragen stellen.

De eerste keer mag het kind komen oefenen (oefenmorgen) vanaf 8.30 tot 10.30 dit is zonder kosten. Daarna mag het kind voor de eerste keer de hele morgen komen. Ze mogen de eerste twee weken nog een speen of knuffel meenemen. Dit mag in de wenperiode. Als het kind veel verdriet heeft, om de hele morgen te blijven, dan bouwen we de morgen in fasen op in overleg met de ouders. Bijvoorbeeld de eerste keer tot 11.30 de keer daarna tot 11.45 en dan tot 12.15. Dit gebeurt niet vaak maar het kan wel.

Als er een nieuw kindje komt die al een ander kindje kent dan zetten we ze meestal naast het bekende kindje. Wij als leidster bieden de nieuwe kinderen ook de veiligheid en bouwen een band met ze op om naast hun te blijven zitten, veel met ze te vertellen, voor te lezen, spelletjes te spelen enz. En we laten de kinderen zeker niet alleen zitten. We betrekken hem/haar overal bij en ze mogen bij het voorlezen op de schoot zitten. Zo proberen we ze de warmte en veiligheid te bieden.

3.2.1 Basisdoelen

Het pedagogisch beleidsplan is een belangrijke toetssteen voor ouders. Het gaat onder andere in op de vier competenties uit de Wet Kinderopvang: emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, sociale competentie en overdracht van normen en waarden. Deze competenties zijn ontleend aan de opvoedingsdoelen van professor J.M.A. Riksen -Walraven.

Deze opvoedingsdoelen worden omschreven als de vier pedagogische basisdoelen van de opvoeding van kinderen in gezin en kinderopvang.

1. Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid
2. Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
3. Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van de sociale competenties
4. Kinderen gelegenheid bieden om zich normen en waarden, de cultuur van een samenleving eigen te maken

Deze basisdoelen kan je vertalen in de volgende vragen:

1. Heeft een kind het naar zijn zin?
2. Heeft een kind iets geleerd dat zinvol is voor hem?
3. Heeft een kind met andere kinderen gespeeld?
4. Heeft een kind geleerd op een sociale en respectvolle wijze met anderen om te gaan

1. Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid:

Jonge kinderen moeten zich veilig en beschermd voelen. Als een kind zich onveilig voelt staat het niet open om te spelen en te leren. Het gevoel van veiligheid in de kinderopvang wordt bepaald door de groepsleiding, de ruimte/omgeving en het contact met andere kinderen.

In de activiteiten komt dit als volgt naar voren:

- Kinderen mogen mee doen, maar hoeven niet. Ze worden wel gestimuleerd om mee te doen. Als kinderen zich niet veilig voelen, niet dwingen dit werkt averechts
- Woezel kan aangeboden worden als maatje. Woezel biedt veiligheid omdat Woezel alleen doet wat het kind wil. Bijvoorbeeld een kind heeft het moeilijk bij het afscheid nemen van de ouders dan gaat Woezel mee zwaaien en soms ook even mee huilen.
- We lezen boekjes met de kinderen over onderwerpen die aansluiten bij hun beleavingswereld.
- We nemen alle emoties van kinderen serieus en spelen hier op in. Dit kan zijn door even te knuffelen maar ook door een activiteit aan te bieden zodat het kind zijn emoties kan uiten. Bijvoorbeeld door het kind te laten tekenen of zingen omdat we blij zijn of heel hard juichen omdat er iets gelukt is.

2. Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties:

Het kind moet zelfstandigheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit kunnen ontwikkelen. Het kind moet zich kunnen ontwikkelen op de zowel motorisch, cognitief emotioneel en sociaal gebied.

In de activiteiten komt dit als volgt naar voren:

- Kinderen worden gestimuleerd om zelfstandig dingen te ondernemen. Dit kunnen hele praktische dingen zijn zoals het zelf aan doen van de jas of de handen te wassen. Maar ook tijdens het spelen bv. door zelf een puzzeltje af te maken.
- Kinderen mogen zelf speelgoed pakken uit de kasten in de groep en ook weer opruimen.
- Kinderen worden gestimuleerd om ook eens met speelgoed te spelen wat ze niet snel kiezen.

- Woezel is een hulpmiddel om kinderen te stimuleren om zelfstandig dingen te doen bv Woezel doet voor hoe je zelf je jas kunt aandoen.
- Er worden activiteiten aangeboden waarbij kinderen hun wereld vergroten bv. door kleuren te leren of woorden en begrippen rond een bepaald thema aan te bieden. We benoemen alles tijdens de verschillende activiteiten.
- Specifieke activiteiten afwisselen zodat allerlei ontwikkelingsgebieden aanbod komen.

3. Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van de sociale competenties:

Met sociale competenties wordt bedoeld dat het kind leert om goed te kunnen communiceren, samenwerken, anderen helpen, conflicten voorkomen en oplossen.

Door het leren van sociale competenties geeft je aan kinderen kans om zich te ontwikkelen tot personen die goed kunnen functioneren in de samenleving.

In de activiteiten komt dit als volgt naar voren:

- Kinderen worden tijdens het spelen gestimuleerd om te delen, samen te spelen, te wachten, plezier te maken, te praten, te luisteren en samen op te ruimen.
- Als bv dezelfde kinderen altijd op een fiets of in de auto zitten dan moeten kinderen wachten, er wordt opgelet dat niet altijd dezelfde kinderen aan de beurt zijn.
- Kinderen dingen zelf laten regelen bv. als ze ergens mee willen spelen wat een ander kind heft, ze laten vragen of ze mee mogen doen of dat het kind wilt ruilen.
- We zorgen dat er groepsactiviteiten worden aangeboden zoals bewegingsspelletjes of kringmomenten waarbij de hele groep betrokken wordt, maar er worden ook activiteiten in kleine groepjes of individueel aangeboden bijvoorbeeld een spelletje of tekenen.

4. Kinderen gelegenheid bieden om zich normen en waarden, de cultuur van een samenleving eigen te maken:

De kinderen leren wat wel en niet mag. Er zijn veel ongeschreven gedragsregels: je mag een ander geen pijn doen, samen delen, om de beurt, etc. Spelenderwijs en in de dagelijkse omgang met de kinderen probeer je ze dit bij te brengen. Dit basisdoel is de kern van de opvoeding. Je laat kinderen kennismaken met grenzen, normen en waarden maar ook met omgangsvormen in onze samenleving.

In de activiteiten komt dit als volgt naar voren:

- * Beleefdheidsvormen: bv. wij leren de kinderen spelenderwijs om bij aankomst te groeten en afscheid te nemen, bedanken als zij iets hebben gekregen of als er iets voor hen is gedaan en dingen netjes te vragen.
- We zingen tijdens het kringmoment samen een liedje waarin je elkaar goede morgen wenst en op het eind van de dag zingen we een afscheidsliedje.
- Kinderen moeten zich tijdens het spelen aan de regels houden.
- We stimuleren kinderen om netjes te eten en te drinken.
- We proberen kinderen te leren dat ze anderen niet pesten of pijn doen of dat ze geen dingen afpakken. Plagen mag wel, maar binnen de grenzen, want als anderen er verdrietig van worden of last van hebben moeten kinderen leren dat ze moeten stoppen met plagen. Dit moet wel aan de plager worden uitgelegd.

- We houden rekening met de grenzen van het kind door de manier van aanspreken af te stemmen op het kind. Bv. het ene kind heeft behoefte aan een waarschuwing waarbij je direct een consequentie benoemt terwijl een ander kind genoeg heeft aan een waarschuwende blik.

5. Lichamelijke ontwikkeling

Buiten deze vier competenties bevat ons programma ook een onderdeel lichamelijke ontwikkeling.

Dit komt als volgt in onze activiteiten naar voren:

- De grote motoriek wordt gestimuleerd door activiteiten zoals dans en bewegingsactiviteiten de kinderen krijgen de gelegenheid om te klauteren, rennen, springen etc.
- De kleine motoriek stimuleren we door kleuren, kleien, kralen, etc.
- We bieden ook activiteiten aan ter bevordering van het lichaamsbesef. Dit kan door middel van bewegingsspelletjes maar ook door versjes, liedjes,
- Woezel is hierbij een grote hulp want ook hij heeft handen, voeten enz. en kinderen worden gestimuleerd om Woezel dingen aan te leren bv. gooien met een bal.

3.2.2 Afwisseling actieve, rustige activiteiten

We zorgen voor afwisseling van actieve en rustige activiteiten. Hierbij kijken we naar wat de groep dat dagdeel nodig heeft. We zorgen ervoor dat tafelmomenten niet te lang duren en dat alle kinderen bij het activiteitenaanbod aan hun trekken komen. Veel activiteiten worden aangeboden in kleine groepjes. Kinderen die niet mee willen doen of nog niet aan de beurt zijn, kunnen kiezen voor een andere activiteit bijvoorbeeld verven, een spelletje of vrij spel.

Als kinderen hun energie kwijt moeten, bieden we actieve activiteiten aan. Ook buiten worden rustige en drukke activiteiten aangeboden naargelang wat de groep nodig heeft. De dag wordt altijd binnen afgesloten met een rustige activiteit.

3.2.3 Zelfredzaamheid

De kinderen worden gestimuleerd zoveel mogelijk zelf te doen.

Het gaat dan om het aandoen en uitdoen van de jas. Weer zelf uit- en aankleden bij het toiletbezoek, het eten van fruit, het drinken uit een open beker, handen wassen, opruimen en het oplossen van kleine probleempjes.

3.2.4 Zindelijkheid

De zindelijkheidstraining bij Op de wip start pas als deze thuis ook is gestart.

Kind moet zelf aan kunnen geven dat het naar het toilet moet. Kinderen worden nooit gedwongen om naar het toilet te gaan. Naar ouders wordt duidelijk aangegeven als het kind er op de peutergroep er juist wel of nog niet aan toe is. Kinderen die het nodig hebben worden gestimuleerd door een stickerkaart te gebruiken.

Aan de ouders wordt gevraagd om het kind een luierbroekje aan te doen en i.p.v. een rompertje een onderbroekje en een hemdje.

Kinderen waarvan we weten, dat ze geen tijd nemen om naar het toilet te gaan, daar gaan we wat vaker mee naar het toilet.

3.2.5 Uitstapjes

Er wordt alleen een uitstapje gemaakt als het verantwoord is. Dit wordt van te voren overlegd met elkaar de oudercommissie en de ouders.

De telefoon wordt altijd meegenomen en er wordt voor gezorgd dat bekend is onder welk nummer wij bereikbaar zijn. Ook de telefoonnummers van de ouders nemen we mee.

3.2.6 Thema's, Feesten, Rituelen en Activiteiten

Thema's

We werken met thema's die aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen.

Afhankelijk van het thema wordt de tijdsduur bepaald, dit kan zelfs aangepast worden tijdens het thema. Bijvoorbeeld als het thema niet aansluit of als de kinderen er nog helemaal vol van zijn terwijl eigenlijk het eind al gepland was.

Binnen de thema's besteden we ook aandacht aan de seizoenen, sint, kerst enz.

We kiezen voor eenvoudige uitwerking van de thema's. Bijvoorbeeld we merken dat kinderen vol zijn van het feit dat de bladeren vallen dus wordt het thema wat zie je allemaal in de Herfst.

We proberen te zorgen dat binnen dit thema alle ontwikkelingsgebieden aan bod komen. Bij ieder thema hangen we woorden op om ons zelf bewust te maken van de begrippen die behoren tot dit thema. Deze woorden worden regelmatig naar de kinderen toe herhaald, zodat zij de kans krijgen om ze te leren kennen. Ouders krijgen een nieuwsbrief waarin informatie staat vermeld omtrent het thema waar de kinderen mee bezig zijn. De nieuwsbrief hangt zichtbaar in het halletje en de ouders krijgen deze in de mail.

Feesten, rituelen en activiteiten

Een aantal gebeurtenissen zoals verjaardagen, afscheid, feestdagen (Sinterklaas, Kerst en Pasen) verloopt op de peuterspeelgroep volgens een vast ritueel. Door hier op een bepaalde manier mee om te gaan, leren kinderen wat het betekent om bijvoorbeeld jarig te zijn. Aan vaste gewoontes kunnen kinderen zowel zekerheid als plezier ontleenen. Ook het hanteren van een vaste dagindeling valt te beschouwen als een ritueel. Elk jaar keren een paar vaste activiteiten terug, te weten:

- Verjaardag (het laatste half uur met ouder(s).
- Carnavalsviering (de prins en de raad komt op bezoek)
- Carnavalsoptocht mee lopen op zaterdag (met de ouders, kinderen, stagiaires, vrijwilligers enz.)
- paaseieren zoeken (paasontbijt en paasactiviteit)
- naar de boerderij (naar de koeien en kalfjes gaan kijken en meehelpen)
- uitstapje naar de speeltuin (buitenspeeltuin of binnenspeeltuin)
- herfstwandeling (in de buurt in het bos)
- sinterklaasfeest (naar het Landgoed van de Sint)
- kerstdiner (en samen met ouder en kind een kerstactiviteit maken)
- op bezoek bij de ouderen van huiskamer+

Verschillende activiteiten zullen buiten de peuterspeelgroep plaatsvinden, hierdoor zullen de kinderen de groep verlaten. Als kinderen onder begeleiding van een leidster, vrijwilliger of ouder meegaan, zal dit vooraf altijd met de ouders besproken worden.

3.2.7 Buiten spelen

Voor het naar buiten gaan, wordt met de kinderen een aantal afspraken gemaakt over waar ze mogen spelen. Enkele afspraken zijn: fietsen op de tegels en niet voor de glijbaan, niet botsen. Tijdens het buiten spelen is het hek op slot. Kinderen spelen buiten onder toezicht van de pedagogisch medewerker.

Buiten wordt aan de kinderen vrij spel maar ook activiteiten aangeboden. Denk hierbij aan diverse bewegingsspelletjes.

3.2.8 Omgaan met regels

Volwassenen dienen zich aan de regels te houden. Kinderen worden hierin gestimuleerd door de regels te blijven herhalen. Er zijn consequenties verbonden als regels herhaaldelijk overtreden worden.

Regels zijn ten alle tijden bespreekbaar en worden indien nodig na overleg aangepast.

3.2.9 Activiteiten

Het belangrijkste in de kinderopvang is de manier waarop met kinderen wordt omgegaan. Bij een pedagogisch beleid gaat het om de visie op en het handelen inzake de verzorging van kinderen, over datgene wat daadwerkelijk wordt geboden aan kinderen en hoe er met de kinderen wordt omgegaan. Het pedagogische beleid dient te leiden tot verantwoorde kinderopvang.

3.3 Samenstelling groepen

- peuterspeelgroep Op de wip biedt ouders van kinderen tussen twee en vier jaar, die woonachtig in Koningsbosch en omstreken zijn de gelegenheid om de peuterspeelgroep te bezoeken.
- de kinderen worden elk dagdeel begeleid door een vaste leidster en tenminste een vrijwilliger. Daarnaast is er een stagiaires SPW 3 of pedagogiek aanwezig.
- de leidster – kind ratio overtreft de daarvoor gestelde norm niet. Voor peutergroep Op de wip is de norm op 8 dag plaatsen vastgesteld.
- De groepsgrootte is van maandag t/m vrijdag met een maximale bezetting van 7 a 8 kinderen.
- Kinderen komen 1,2,3 of maximaal 4 dagdelen.
- Er is maar 1 groep per morgen.
- Sommige kinderen zijn een Woezel en sommige een Pip.
- het bezoek van de peuterspeelgroep moet het kind ten goede komen. Het is in het belang van het individuele kind om, indien nodig, in overleg met de ouder een grens te stellen, indien het kind er bijvoorbeeld nog niet aan toe is de peuterspeelgroep te bezoeken.

3.3.1 gebruik maken van andere dagdelen

- De dagdelen Maandag-Donderdag horen bij elkaar
- De dagdelen Woensdag-Vrijdag horen bij elkaar
- Bij verzuim wegens ziekte, vakantie, feest e.d., kunnen deze dagen niet worden ingehaald.
- Ziekte, vakantie of feestdagen worden gewoon doorberekend in de maandelijkse factuur.

3.4 Ouderbetrokkenheid

Ouders en leidster dragen gezamenlijk bij aan de ontwikkeling van de peuter. Peuterspeelgroep Op de wip vormt daarin een aanvulling op de thuissituatie. Een goede wisselwerking tussen peutergroep en ouders/verzorgers is essentieel.

Dit gebeurt door:

- intake gesprek
- mondelinge en schriftelijke informatieverstrekking (maandelijkse nieuwsbrief)
- korte gesprekken tijdens brengen en halen
- ouderavonden/informatie bijeenkomst (1 keer per jaar.)
- 10 minuten gesprek (2 keer per jaar) indien nodig meerdere keren.
- gesprek op afspraak
- eigen boekje/ ontwikkelingsmapje elk kind
- groepsapp

Uitgangspunten

- doel is dat alle ouders zich thuis en welkom voelen op de locatie;
- ouders krijgen regelmatig informatie over hoe met de peuters wordt om gegaan zodat ouders weten waar zij aan toe zijn;
- ouders krijgen voldoende gelegenheid om hun wensen en hun kritiek over te brengen;
- ouders hebben invloed op de uitvoering;
- ouders met verschillende visies en gewoonten in de opvoeding voelen zich geaccepteerd en gerespecteerd;
- ouders kunnen advies krijgen ten aanzien van de opvoeding en verzorging

Wat kan de ouder van de leidster verwachten en wat verwacht de leidster van de ouder?

- een open contact, omdat dit de basis legt voor de ontwikkeling van de peuter;
- betrokkenheid, zij delen de zorg en de opvoeding;

- respect voor werkwijze, medewerking en erkenning van regels en grenzen die er zijn;
- het contact tussen ouder en de leidster betreft altijd zaken die te maken hebben met de eigen peuter. Dit betekent dat er geen informatie wordt gegeven over andere peuters.

3.4.1 Oudercommissie

Vijf ouders vormen samen de oudercommissie van peuterspeelgroep “op de Wip”. De oudercommissie heeft als doel de collectieven belangen van de ouders en hun kinderen zo goed mogelijk te behartigen. Ouders kunnen dus via de oudercommissie invloed uitoefenen op de kwaliteit en organisatie van de peuterspeelgroep. Ze overleggen regelmatig 4 keer per jaar met de eigenaresse, leidster over het beleid en de uitvoering daarvan. Alle ouders hebben een taak bij de oudercommissie. Zoals een voorzitter, vertrouwenspersoon, beheerder van de app, planner voor de vergaderingen en notulist. Iedereen draagt zijn steentje bij in de vergadering en als er hulp nodig is bij de organisatie van activiteiten en uitstapjes.

Waarom is er een oudercommissie?

De nieuwe Wet Kinderopvang die sinds januari 2005 van kracht is, stelt een oudercommissie verplicht in ieder kinderdagverblijf. Deze wet beschrijft op welke terreinen ouders adviesrecht hebben.

Vergaderingen

De ouders van de oudercommissie vergaderen drie a vier keer per jaar. Meestal worden de volgende onderwerpen besproken:

- de kwaliteit van de opvang
- openingstijden
- prijswijzigingen
- voeding
- activiteiten onder andere uitstapjes, carnavalsoptocht, sinterklaas, kerst en paasfeest.
- veranderingen buiten en binnen de groep
- tips, verbeteringen of uitjes/ activiteiten die terug mogen komen.

3.5 Accommodatie en materiaal

- de inrichting van binnen en buiten accommodatie is ondersteunend aan het pedagogisch handelen;
- de inrichting van binnen en buiten accommodatie is afgestemd op activiteiten die passen bij de leeftijd van de kinderen;

- de accommodatie beschikt over de benodigde ruimten; keuken, sanitair, enzovoorts;
- de inrichting van binnen en buitenaccommodatie is veilig en vertrouwd, maar biedt ook uitdaging en ruimte tot ontdekken en ontwikkelen.
- De inrichting binnen is vrolijk en gekleurd en heeft een aantal speelhoeken waaronder de speel/auto mat met garage en vrachtwagens. Het hoekje met het keukentje waar flesjes, bordjes, kopjes, pannetjes, kannetjes in staan , een marktkraampje met groente, fruit en een kassa. Er staat ook een houten poppenwagentje, poppenbedje en een spring paard en spring koe. Er is ook een hoek waar de zand/watertafel staat. Maar daar komt ook wel eens mais in.
- In het hoekje waar de zand/water tafel staat daar wisselen we ook wel eens af met het voorleeshoekje waar dan allemaal gekleurde kussens liggen. Dit is voor een rust moment of waar de kinderen gebruik van maken voor een poppenhoekje. En we gebruiken het hoekje met een dag afsluiting om een boekje te lezen.
- De inrichting binnen heeft een tweetal grote tafels waaraan de kinderen kunnen eten, waar we kringgesprekken hebben, zingen, groepsactiviteiten doen zoals: kleien, verven, knutselen, bouwen, tekenen, met zand spelen enz. , waar we voorlezen en de kinderen zelf een boekje lezen
- De inrichting binnen heeft ook een aantal kasten waar gekleurde bakken in staan. Hier zit boven spelmateriaal in wat de kinderen moeten vragen en de bakken onderin mogen ze zelf pakken. In de gekleurde bakken zit het spelmateriaal zoals: Duplo en Duplotrein, houten trein, auto's, diertjes, handpoppen, boekjes enz.
- In de kasten liggen voor handbereik en dit mogen ze ook zelf pakken: houten puzzels, memorie, houten werkbankje, klok, kralenrek, 24 blokken wagen, houten hijskraan met blokken, houten boerderij speelgoed.
- Wat we achter hebben liggen van spelmateriaal en wat we uithalen als we groepsactiviteiten doen zijn: grotere dobbelstenen, vloerpuzzels, houten blokken, houten puzzels met dobbelstenen, kralenbord met kralen, houten domino in het groot, puzzels voor kinderen die bijna vier jaar zijn, krijtbord, grote houten kralen voor een kralen ketting te maken , Mozaïek noppen, stekelblokken.
- In de binnenruimte hangt ook nog een leuk groot bord waar verschillende afbeeldingen verwisseld kunnen worden en daar kunnen ze dan de kleuren dopjes op de goede plaats duwen. Dit is leuk om kleuren te oefenen.
- In de binnenruimte staat ook nog een bureau waar de leidster, stagiaire of vrijwilliger even apart kan gaan zitten om gegevens in te vullen of om al iets voor te bereiden voor een verjaardag, knutselactiviteit en andere werkzaamheden.
- De buiten ruimte is ingericht met een houten speeltoestel met een glijbaan en huisje eronder, een wip voor 3 kinderen, en twee picknicktafels. De vloer bij het speeltoestel en de wip is voorzien van rubberen matten (dit is voor de veiligheid).

- De buitenruimte heeft ook nog een berging waar auto's, loopfietsjes, kruiwagens, tweeling/duo fietsen, poppenwagen, kruiwagen en fietsje/driewielers in staan.
- De buitenruimte/hek en poort is afgedekt met een wind/zicht net.

3.6 Hygiëne en veiligheid

- de hygiëne en veiligheid in de peuterspeelgroep zijn in overeenstemming met de eisen zoals deze door de GGD en brandweer worden vastgesteld;
- Peuterspeelgroep Op de wip houdt zich aan de regelgeving van de GGD.
- Tijdens openingsuren is op ieder moment een leidster aanwezig die geschoold is en in het bezit is van een certificaat van Eerste hulp bij kinderen;
- In het kader van het vier ogenprincipe is er ook een vrijwilliger of stagiaire aanwezig.
- De leidster volgt ieder jaar een herhalingscursus Eerste hulp bij kinderen.
- Er kan altijd iets gebeuren zoals brand of een ramp. Voor deze calamiteiten is een protocol opgesteld dat op locatie geraadpleegd kan worden.
- De pedagogisch medewerker en vrijwilligers weten dit protocol altijd te vinden en hoe ze hierin moeten handelen.
- Regelmatig wordt er met de kinderen een ontruimingsoefening geoefend.

3.7 Huisregels

- Bij peuterspeelgroep Op de wip gaan we er vanuit dat kinderen thuis ontbijten.
- Geef uw kind gezonde voeding mee zowel eten als drinken.
- Een speen of knuffel mag alleen meegenomen worden in de wenperiode.
- Breng en haal tijden vallen binnen de genoemde openingstijden.
- Als een andere volwassene uw kind komt ophalen laat ons dit dan even weten.
- Men kan alleen gebruik maken van de dagdelen waarop uw kind staat ingeschreven.
- Dagdelen die uw kind verzuimd heeft, kunnen niet worden ingehaald.
- Wij zouden het fijn vinden als u uw kind geen sieraden om doet. Dit in verband met de veiligheid en vermissing. Er is geen aansprakelijkheid voor sieraden e.d.
- Voorzie alles van naam zoals jassen, rugzakjes, tasjes, sjaals, mutsen, trommels, bekers.
Dit is makkelijk voor de leidsters maar ook voor u als iets zoek is geraakt.
- We verschonen altijd alle kindjes (die een luier aan hebben) na het eten en natuurlijk als ze een poepluier hebben. Als u kind nog luiers draagt geeft u dan

luier(s) in het begin mee met de naam erop zodat wij deze bij de peuterspeelgroep als reserve hebben. En 2 luiers in het tasje.

- Belangrijke mededelingen voor de ouders worden opgehangen op het bord, op de deur of worden door middel van een nieuwsbrief medegedeeld.
- Doe uw kind gemakkelijke en geen nieuwe kleding aan.
- Kom altijd naar de leidsters als er iets is, twijfel niet. Alles is bespreekbaar.

3.8 Ontwikkelingsstimulering

Een kind kan zich ontwikkelen door een voortdurende wisselwerking tussen eigen aanleg en opgedane ervaringen. Kinderen treden hierbij de wereld actief tegemoet, terwijl de ontwikkeling ook beïnvloed wordt door de sociale context waarbinnen een kind opgroeit. De peutergroep kan in dit proces een belangrijke functie hebben, door kinderen een prikkelende en stimulerende omgeving te bieden en kinderen handreikingen te geven om zich verder te ontwikkelen.

Peuterspeelgroep Op de wip heeft tot doel een brede ontwikkeling van ieder kind te stimuleren.

Dit betekent aandacht voor de verschillende ontwikkelingsgebieden die voor peuters van belang zijn

- sociaal – emotionele ontwikkeling
- persoonlijke ontwikkeling en redzaamheid;
- motorische ontwikkeling;
- creatieve ontwikkeling;
- taalontwikkeling;
- cognitieve ontwikkeling;
- zintuiglijke ontwikkeling

3.9 Dagelijkse gang van zaken

In dit pedagogisch beleidsplan is de dagelijkse gang van zaken Beschreven. Items die aan de orde komen zijn onder andere:

- afscheid nemen;
- buiten spelen;
- cognitieve waarde;
- dagindeling;
- feesten en rituelen;
- hechting;
- groepsopvoeding;
- identiteitsontwikkeling;
- muzikale vorming;
- motoriek;
- creativiteit;
- extra activiteiten;
- spelend leren;
- zelfstandigheid, zelfredzaamheid;
- ruzies;
- normen en waarden;
- observeren en registreren;

- taalontwikkeling;
- zindelijkheid;
- straffen, belonen, grenzen stellen;
- rouwverwerking;
- ziekte;
- vertrouwen, veiligheid.

Wij hanteren de volgende dagindeling:

8:30 - 8:45	Brengen van de peuters door ouders/verzorgers
9:00 - 10:00	Spelletjes spelen of vrij spel
10:00 - 10:20	Goedemorgenliedjes/ Kringgesprek/ Weekend rondje
10:20 - 10:30	Naar de wc en handjes wassen
10:30 - 10:45	Eten en drinken
11:00 - 11:30	Activiteit knutselen, verven, tekenen, kleien, plakken, liedjes etc.
11:30 - 12:00	Buiten spelen of bij slecht weer dans en beweging binnen.
12:00 - 12:15	Verhaaltje voorlezen en Afscheidsliedje Dag Dag Allemaal
12.15	Ophalen van de peuters door ouders/verzorgers

4. Actualiteit beleidsplan

Het pedagogisch beleid is bij uitstek een onderwerp waarbij de betrokkenheid van ouders van belang is. Een pedagogisch beleid is iets dat voortdurend kan veranderen door gewijzigde (wetenschappelijke) inzichten, door de voortschrijdende tijd of door ervaringen. Dit beleidsplan zal dan ook met regelmaat besproken en zo nodig bijgesteld worden. Bewaken, evalueren, bijstellen en verbeteren van het pedagogisch beleidsplan is onderdeel van het kwaliteitssysteem.

5.De organisatie

5.1 Het personeel

Peuterspeelgroep Op de wip kent verschillende functies.

- Houder/ pedagogisch medewerker (Ivana Honings).
- Peuterleidster (sociaal pedagogisch werk); Er is elke dag een gediplomeerd sociaal pedagogisch medewerker in de groep (Ivana Honings).
- Vrijwilliger : op alle dagen is er een vrijwilliger/collega/stagiaire aanwezig, 1 vrijwilliger/collega is ook peuter lerarees geweest.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers Hannie Roefs en reserve (Sara Diederens).
- Stagiaires: Op donderdag komt er een stagiaire van pedagogiek Lynn Meulenberg

- Wat zijn de werkzaamheden van de pedagogisch medewerker/peuterleidster :

Wat moet een pedagogisch medewerker/ peuterleidster doen: stimuleren, activeren, motiveren, complimenteren, normen en waarden toepassen, begeleiden en verzorgen, gerust stellen en ze een veilige en gezellige periode bieden.

- Openen van de peuterspeelgroep
- Spelmateriaal klaar zetten
- Kinderen en ouders verwelkomen
- De dagindeling bepalen en plannen
- De dagritme kaarten op hangen.
- Het bepalen en aangeven wanneer het tijd is om iets anders te gaan doen
- Zingend leren op te ruimen
- Met het kring gesprek en goedemorgen lied beginnen
- Activiteiten aanbieden en vertellen wat de kinderen moeten doen
- Liedjes zingen
- Boekje voorlezen
- Dans en bewegingsspeel aanbieden
- Begeleiden bij het eten en drinken, naar de wc gaan, buiten spelen, puzzelen, spelletjes spelen, tekenen, knutselen, plakken, kleien, verven en andere activiteiten.
- Alles klaar zetten van knutsel, verf, klei benodigdheden
- Uitleg geven bij een activiteit
- Voorbereidingen en activiteiten bedenken en uitwerken. Onder voorbereidingen bedoelen we een voorbeeld maken van een knutselwerkje. Zo zien de kinderen hoe het knutselstukje eruit gaat zien en zo zien wij of dit knutselwerkje niet te moeilijk is voor een 2 tot 4 jarige om te maken. We moeten dan ook kijken of alle benodigdheden aanwezig zijn. Zo niet dan moet dit nog aangeschaft worden.
- De leidster moet er voor zorgen dat de kinderen een schone luier krijgen, nieuwe kleren aan krijgen als iemand een ongelukje gehad heeft, gezichtjes en handjes schoon maken, stimuleren als kinderen naar de wc gaan om de onderbroek/broek aan en uit te doen, zelf het jasje aan en uit te laten doen, tas ophangen, zelf spulletjes in de prullenbak te laten gooien enz.
- De leidster moet de aftekenlijst van de bezetting van de kinderen aftekenen
- De gegevens van de kinderen bij houden
- Overdracht formulieren invullen
- Kinderen observeren
- Contracten maken
- Oudergesprekken en ouderavonden voorbereiden en voorzetten
- Uitstapjes organiseren

- Bij de oudercommissie vergaderingen aanwezig zijn
- Stagiaires begeleiden en verslagen nakijken en evaluatie gesprekken hebben met de stagiaire en begeleider
- Gesprekken met de basisschool (warme overdracht)
- Gesprekken met de logopedie.
- Ook moet een leidster veiligheid bieden. Dit gebeurt door goed op te letten, kinderen op een gevaarlijke situatie te wijzen en ze proberen uit te leggen wat er kan gebeuren, ze te begeleiden bij het opruimen van speelgoed waar ze mee gespeeld hebben zodat kinderen niet kunnen struikelen over het speelgoed wat op de grond ligt. Kinderen eraan laten herinneren wat de regels van binnen zijn. Op het buitenterrein moet de leidster ook letten op de veiligheid en dit gebeurt door ze goed op de trap naar boven en naar beneden te begeleiden.
- Door ze soms nog even de regels van buiten te vertellen en ze dan goed te begeleiden.
- De leidster moet ook zorgen voor een schoon en hygiënisch werkgebied door regelmatig de tafels, aankleed/verschoonblok, wastafels, wc's, klinken, speelgoed, interieur, spiegels en keuken schoon te maken en houden.
- Korte ouder, opa en oma gesprekken bij brengen en halen
- Knutselwerkjes, tekeningen, schilderwerkjes enz. mee geven aan ouders, opa's of oma's.
- Op het einde van de dag een goed overleg en goed communiceren met collega's
- Aanwezig zijn bij ouderavond, 10 minuten gesprek, activiteiten, uitstapjes
- Zorgen dat alles klaar is voor de volgende dag
- Opruimen, zuigen, dweilen, poetsen aan het einde van de dag
- Afsluiten van de peuterspeelgroep

Wat zijn de werkzaamheden van de vrijwilliger en stagiaires:

- Begeleiden bij activiteiten en meehelpen bij het kleuren, puzzelen, mozaïeken, spelletjes spelen, kralenplank, memorie enz.
- Verfspullen/kwastjes klaar zetten, schortjes aan doen, begeleiden en stimuleren als de kinderen aan het verven zijn, handjes schoon maken en verfspullen opruimen.
- Bij het kleien, klei pakken, stimuleren en samen te werken en ze te complimenteren wat ze maken, klei opruimen of weg zetten en de naam erbij zetten, het schoon maken van de tafels.
- Bij het knutselen alle spullen op de tafel klaar te zetten zoals lijm, kranten, kwastjes, papier en alle knutsel benodigdheden
- Boekjes voorlezen
- Zingen, dansen en bewegingsspeellen
- Begeleiden als we in groepjes gaan werken
- Soms de leiding overnemen/nemen
- Initiatief nemen om een spel of activiteit te bedenken en ermee te beginnen.

- Verzorging: Een nieuwe schone luier omdoen, mee naar de wc gaan, stimuleren om de broek aan en uit te doen maar ook te complimenteren, handjes wassen, mondjes schoon maken, schone kleren aandoen bij een ongelukje, jasjes aan en uit doen en ook stimuleren om zelf de rits en knopen van de jas dicht te maken.
- Fruit schillen, bekers en trommeltjes open maken
- Opruimen en het schoon houden van tafels, wc's, klinken, spiegels, aankleedblok, wastafels, keuken
- mee denken bij activiteiten
- activiteiten thuis bedenken en opdrachten uit te werken en toe te passen (vaak in overleg)
- De kinderen veiligheid bieden door ze de regels te vertellen en ze goed te begeleiden bij het zien van gevaarlijke situaties
- Een goed dagelijks kort overleg na het werk en een goede en duidelijke communicatie met elkaar hebben
- Overleg en teamvergaderingen bijwonen
- Korte oudergesprekken bij het brengen en halen van de kinderen.
- Mee gaan met activiteiten
- Knutselwerkjes, tekeningen, schilderwerkjes enz. mee geven aan ouders, opa's of oma's.
- Opruimen, zuigen, dweilen, poetsen aan het einde van de dag

Maar de vrijwilligers en stagiaires moeten ook blijven: stimuleren, activeren, motiveren, waarden en normen leren, gerust stellen.

Peuterspeelgroep Op de wip bestaat uit een ouderraad/vereniging van vijf personen. We streven er naar om vier maal per jaar een ouderraad vergadering te hebben. Tevens wordt er twee maal per jaar een personeelsvergadering gehouden.

5.2 Vierogenprincipe

Op 1 juli 2013 trad het vierogenprincipe in werking. Het vierogenprincipe is bedoeld om de veiligheid in de kinderopvang te vergroten.

Daarmee voegt de GGD een extra inspectie onderdeel toe aan de lijst.

Wat is het vierogenprincipe en wat doen we eraan en voldoen we aan het vierogenprincipe.

Of je nu in de groep bent met peuters of een wandeling gaat maken, vanaf 1 juli 2013 is het verplicht dat een andere volwassene meekijkt of mee luistert. Die andere hoeft geen opgeleide collega te zijn.

Het kan ook een vrijwilliger, stagiaire of ouder zijn. Als het maar een volwassen iemand is.

Diegene moet altijd in de groep aanwezig zijn of mee luisteren, kijken als er kinderen aanwezig zijn. Het gaat om het principe 'vier ogen of oren' niet om het principe van 'vier handen'. Dat betekent dat de peuterspeelgroep ruimte heeft om te zoeken naar verantwoorde oplossingen.

Er kan ook gewerkt worden met camera's maar dan moet altijd iemand op de camera's meekijken, maar er kan ook gebruik worden gemaakt van babyfoon met beeld.

Belangrijk bij het vierogenprincipe is overleg met de oudercommissie. Zij moeten op de hoogte worden gesteld hoe het vierogenprincipe op de peuterspeelgroep wordt toegepast. Het is verplicht om dit in ieder geval een keer per jaar toe te lichten. De ouder heeft adviesrecht om de invulling van het vierogenprincipe goed of af te keuren.

Voldoen wij hieraan?

Bij peuterspeelgroep “op de wip” is als vierogenprincipe aanwezig op:

Maandag: Mieke Lichtenberg
Woensdag: Charlotte Janssen
Donderdag: Kim Ruijters & Tamara Menten
Vrijdag: Carolien Reijntjens

Achterwacht/ invalsters: Kim Ruijters, Danny Braak en Martina Hermans,

*als ze eventueel niet kunnen dan ruilen ze onderling via de groepsapp.

Als er eventueel vragen zijn over het vierogenprincipe dan horen wij dit graag.

5.3 Pedagogisch beleidsmedewerker

Vanaf 1 Januari 2019 geldt de verplichte inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.

De kwaliteit van de pedagogisch medewerker is belangrijk.

Een pedagogisch beleidsmedewerker coacht de medewerker daarom bij de dagelijkse werkzaamheden.

Daarnaast houdt de pedagogisch medewerker zich bezig met de ontwikkeling van het pedagogisch beleid.

5.4 PRK (personen register kinderopvang)/ VOG

Iedereen die werkt in de kinderopvang, moet zich inschrijven in het personenregister kinderopvang PRK.

- deze personen worden gecontroleerd of ze aan de VOG (verklaring omtrent gedrag) voldoen bij het LRK (landelijk register Kinderopvang).
- De GGD medewerker kan controleren of alle medewerkers gekoppeld zijn bij de PRK.

5.5 Achterwacht bij ziekte medewerker en calamiteiten

Waar mensen werken kunnen ook mensen ziek worden. Omdat we met kleine kinderen werken willen we voorkomen dat deze onnodig ziek worden. Afhankelijk van omvang van ziek zijn zal per geval worden bekeken of de medewerker kan of mag komen werken. Komt het toch voor dat een medewerker ziek is dan zal de eigenaar de bezetting van die dag bekijken. Indien nodig schakelt deze een extra vrijwilliger in. Indien vrijwilliger later is dan 8:45 uur, dan wordt er in overleg met een ouder van een

peuter bekeken of deze iets langer kan blijven om toezicht te borgen totdat de opgeroepen vrijwilliger aanwezig is.

Indien de leidster ziek is, wordt er een achterwacht gecontacteerd door de eigenaar van peuterspeelgroep Op de wip. Hiervoor zal een beschikbare gekwalificeerde persoon ingezet worden.

Tevens is deze inzetbaar bij calamiteiten.

5.6 Klachtenprocedure

Sinds 1 Januari 2016 is peuterspeelgroep “op de Wip” aangesloten bij de geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Als de ouders of oudercommissie een klacht hebben wat niet onderling opgelost kan worden dan mogen zij een klacht indienen bij www.degeschillencommissie.nl

1. De ouder/oudercommissie dient de klacht eerst bij de ondernemer in te dienen.
2. Leidt de klacht niet tot een oplossing dan moet het geschil binnen 12 maanden na de datum waarop ouder/oudercommissie de klacht bij de ondernemer indienden, schriftelijk of in een andere door de Commissie te bepalen vorm bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen (hierna; Geschillencommissie) aanhangig worden gemaakt.
3. Geschillen kunnen zowel door de ouder/oudercommissie als door de ondernemer aanhangig worden gemaakt bij de Geschillencommissie(www.degeschillencommissie.nl).
4. Wanneer de ouder/oudercommissie een geschil aanhangig maakt bij de Geschillencommissie, is de ondernemer aan deze keuze gebonden. Indien de ondernemer een geschil aanhangig wil maken, moet hij de ouder/oudercommissie schriftelijk of in een andere passende vorm vragen zich binnen vijf weken uit te spreken of hij daarmee akkoord gaat. De ondernemer dient daarbij aan te kondigen dat hij zich na het verstrijken van voornoemde termijn vrij zal achten het geschil bij de gewone rechter aanhangig te maken.
5. De Geschillencommissie doet uitspraak met inachtneming van de bepalingen van het voor haar geldende reglement. Het reglement van de Geschillencommissie is beschikbaar via www.degeschillencommissie.nl en wordt desgevraagd toegezonden. De beslissingen van de Geschillencommissie geschieden bij wege van bindend advies. Voor de behandeling van een geschil door de Geschillencommissie is een vergoeding verschuldigd. Uitsluitend de hierboven genoemde Geschillencommissie dan wel de gewone rechter is bevoegd van geschillen kennis te nemen.

In 2024 zijn wij geschilvrij geweest en hebben we een certificaat ontvangen.

6. Diploma's, EHBO, cursussen, bijscholing enz.

Er is altijd 1 leidster in de groep met een diploma SPW sociaal pedagogisch werk. En er is nog 1 leidster met een diploma peuterleidster opleiding.

Elke dag is er 1 leidster aanwezig met een EHBO diploma. Ivana Honings, Charlotte Janssen en Carolien Reijntjens hebben het diploma EHBO voor kinderen.

In Maart 2025 zijn Ivana Honings, Mieke Lichtenberg en Charlotte Janssen naar Taaldag XL geweest.

Ook heeft 1 leidster Ivana Honings de VVE cursus gevolgd dit is de vaste leidster die elke dag in de groep aanwezig is. Verder zijn er bijeenkomsten van Centrum van Jeugd en gezin die we bijwonen als het over een onderwerp gaat over kinderen van 2 t/m 4 jaar. Danny, Charlotte, Carolien en Ivana zijn naar een Kentalis TOS (taalontwikkelingsstoornis), niet pratende peuters cursus geweest. De Kentalis cursussen zullen wij met verschillende collega's blijven volgen.

6.1 Observeren en Signaleren

Iedere peuter ontwikkelt zich op zijn eigen tempo en op zijn eigen manier. Bij de meeste peuters is er geen reden tot bezorgdheid, maar soms kunnen er vragen opkomen over het gehoor, het gezichtsvermogen, de motoriek, taal- en spraakontwikkeling, de opvoeding of het gedrag. De leidster bespreekt haar bevindingen met de ouders. In dit gesprek is ruimte voor het uitwisselen van informatie met als uiteindelijke doel een oplossing te vinden waar iedereen zich prettig bij voelt.

De leidster kan zelf door middel van verschillende observatiemethoden het eventuele probleem helder krijgen. Ook kan zij haar collega('s) om advies vragen. Tijdige signalering van een eventuele achterstand of ontwikkelingsstoornis maakt het mogelijk om advies en hulp in te schakelen waardoor de nadelige gevolgen zo beperkt mogelijk blijven.

Bij de peuterspeelgroep is er elke dag een leidster aanwezig die kan observeren en signaleren. Dit onderwerp is naar voren gekomen bij de opleiding SPW en VVersterk cursus. Wij gebruiken voor elk kind een ontwikkelingsplan/ observatielijst. 2 keer per jaar observeren we de kinderen met een observatielijst. Als het nodig is gebruiken we dit vaker. Deze observatielijst bespreken we onderling met collega's maar ook in het oudergesprek die we 2 keer per jaar met de ouder(s) hebben. Zo kunnen de leidsters en ouders zien aan welke punten we nog moeten werken en waar we de kinderen ondersteuning kunnen bieden.

Peuterspeelgroep op de wip heeft ten aanzien van opvoedvragen een verwijzende taak en kan eventueel fungeren als intermediair bij het tot stand brengen van een aanbod voor opvoedingsondersteuning. Een leidster kan gebruik maken van advies van externe deskundigen. Mensen die gespecialiseerd zijn in problemen die kunnen optreden bij opgroeiende peuters, zoals een logopediste, consultatiebureau kinderarts, GGD, huisarts, orthopedagoog, kinderfysiotherapeut. Peuterspeelgroep op de wip heeft een samenwerking met het

consultatiebureau 1 vaste kinderarts, logopediste Ramona ter Heide (die 2 keer per jaar komt observeren en de ouders adviseert). Ook komt ze uitleg geven bij de ouderavond. Verder is er periodiek contact met basisschool 't Keuningshōfke voor vragen en advies. Als een kind de peutergroep verlaat en naar de basisschool gaat wordt er d.m.v. een warme overdracht de ontwikkeling van het kind besproken met de leerkracht van groep 1. Ouders worden geïnformeerd via de nieuwsbrief over tips en workshops van het centrum voor jeugd en gezin (CJG). We hebben een vaste contactpersoon van CJG komt waar zowel wij als kinderopvang en ouders vragen aan kunnen stellen. En ze komt uitleg geven bij de ouderavond wat CJG doet en waar ze voor staan.

Ouders hebben de primaire verantwoordelijkheid voor hun peuter. Wanneer ouders niets doen met het advies en geen verdere stappen ondernemen of toestemming geven tot, dient de leidster dit te allen tijde te respecteren. Hierop is een uitzondering: bij een vermoeden van kindermishandeling en huiselijk geweld wordt contact opgenomen met Veilig Thuis.

6.2 Meld code kindermishandeling (door ouders, medewerkers)

Binnen peuterspeelgroep op de wip bestaat een protocol signaleren Kindermishandeling. In dit protocol wordt de verantwoordelijkheid omschreven voor het signaleren van kindermishandeling door ouders of medewerkers en voor het ondernemen van actie na het signaleren. Aan de hand van een stappenplan/schema, welke begint bij het vermoeden, worden verantwoordelijkheden en acties van de betrokkenen omschreven. Het stappenplan ligt/hangt op de locatie en hebben de collega's in hun bezit.

Bij vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling nemen wij contact op met Veilig Thuis. Bij vermoeden van kindermishandeling door medewerkers in de kinderopvang nemen collega's ook contact op bij Veilig Thuis, dit is een verplichting.

7. Mentorschap

Per 1 Januari 2018 zullen alle kinderen in de kinderopvang een eigen mentor moeten hebben. De inwerkingtreding van de Wet Innovatie en kwaliteit IKK in de kinderopvang.

Mentoring is belangrijk en is een één op één interactief proces waarbij de mentor het kind begeleidt en zich samen op de persoonlijke ontwikkeling richten.

Hechte band door een goede vertrouwensrelatie op te bouwen zullen kinderen zich emotioneel veilig voelen op de kinderopvang.

Ontwikkelingsproblemen de mentor signaleert (potentiële) ontwikkelingsproblemen. Op deze manier kan er door de beroepskracht of andere professionals van binnen en buiten de kinderopvangorganisatie vroegtijdig en adequaat passende en extra ondersteuning geboden worden.

Concrete doelen Het is belangrijk dat we beseffen welke doelen worden nagestreefd bij het mentorschap. Duidelijke doelen zijn: Kinderen helpen om een positief zelfbeeld over zichzelf te ontwikkelen. Kinderen helpen om vriendschappen aan te gaan met andere kinderen, kinderen en ouders tijdig extra en passende ondersteuning te bieden.

8. Wet Innovatie en kwaliteit kinderopvang

Vanaf 1 Januari 2018 is de wet van kracht wet innovatie en kwaliteit kinderopvang). Het akkoord IKK leidt tot wijzigingen in de kwaliteitseisen in de kinderopvang.

Het beleid is gericht om risico's te voorkomen, om er naar te handelen, of een plan van aanpak te maken.

Hierdoor is het de bedoeling dat onveilige situaties en risico's minder worden en dat medewerkers, stagiaires en vrijwilligers weten hier mee om te gaan. Zij zullen ook van het veiligheid en gezondheidsbeleid op de hoogte zijn en er naar moeten handelen

In het veiligheid en gezondheidsbeleidsplan van Peuterspeelgroep "Op de Wip" nemen wij u graag mee in wat op onze locatie risicovolle plekken en situaties zijn en hoe we dit willen voorkomen of leren we hoe kinderen en leidsters hier mee om leren gaan. Er zijn kleine risico's nodig om de kleine kinderen de grote wereld te laten ontdekken. Maar met behulp van de leidster, vrijwilliger of stagiaire geven we de kinderen aanwijzingen en tips om ongelukken te voorkomen. Bij grote risico's zullen er maatregelen getroffen worden.

Het veiligheid en gezondheidsplan is altijd in te lezen op de locatie.

9. Slotwoord

Wij streven ernaar om te werken volgens ons beleidsplan.

Daar wij het belangrijk vinden dat ieder individu apart bekeken wordt, wordt er met respect begeleid, gestimuleerd en geactiveerd naar eigen tempo en ontwikkeling.

Verder zullen wij er alles aan doen om het de kinderen zo leuk, gezellig, vertrouwd en leerzaam mogelijk te maken. Tevens willen wij ernaar streven het dat de ouders en kinderen tevreden zijn met onze werkwijze.