

Inspectierapport

Peuterspeelgroep Op de wip (KDV)

Kapelaan Verdonschotstraat 5

6104 BL Koningsbosch

Registratienummer 148743171

| | |
|--------------------------------------|---------------------|
| Toezichthouder: | GGD Limburg-Noord |
| In opdracht van gemeente: | Echt-Susteren |
| Datum inspectie: | 30-06-2025 |
| Type onderzoek: | Jaarlijks onderzoek |
| Status: | Definitief |
| Datum vaststelling inspectierapport: | 25-08-2025 |

Inhoudsopgave

| | |
|---|----|
| Het onderzoek..... | 3 |
| Onderzoeksopzet..... | 3 |
| Beschouwing | 3 |
| Advies aan College van B&W..... | 4 |
| Observaties en bevindingen..... | 5 |
| Pedagogisch klimaat | 5 |
| Personeel en groepen | 6 |
| Veiligheid en gezondheid..... | 8 |
| Ouderrecht..... | 9 |
| Overzicht getoetste inspectie-items | 11 |
| Pedagogisch klimaat | 11 |
| Personeel en groepen | 11 |
| Veiligheid en gezondheid..... | 12 |
| Ouderrecht..... | 13 |
| Gegevens voorziening..... | 15 |
| Opvanggegevens | 15 |
| Gegevens houder..... | 15 |
| Gegevens toezicht..... | 15 |
| Gegevens toezichthouder (GGD) | 15 |
| Gegevens opdrachtgever (gemeente)..... | 15 |
| Planning | 15 |
| Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum..... | 17 |

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Dit rapport is tot stand gekomen door onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht. Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken zijn de inspectieactiviteiten met behulp van het model risicoprofiel bepaald.

Bij de inspectie is een co-assistent aanwezig om kennis te maken met het werkveld van de GGD in de volle breedte.

Beschouwing

Kinderdagverblijf (KDV) Peuterspeelgroep Op de wip

De voorziening is gevestigd in buurtcentrum 'Oos Heem' te Koningsbosch, gemeente Echt-Susteren.

Er worden maximaal 8 kinderen opgevangen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

Op de wip is 5 ochtenden per week geopend. Kinderen komen maximaal 4 dagdelen.

De houder is tevens beroepskracht en werkt elke ochtend in de groep samen met één van de vrijwilligsters.

Onderzoeksgeschiedenis:

Het kindercentrum wordt jaarlijks bezocht door de GGD. Onderstaand staan de bevindingen van de meest recente inspecties beschreven:

- 20-01-2020: jaarlijks onderzoek. Er worden tekortkomingen geconstateerd ten aanzien van het aanstellen van een pedagogisch beleidsmedewerker/coach en aan het opstellen van de uren die door deze persoon, personen worden ingezet.
- 10-09-2020: nader onderzoek. Er wordt wederom geconstateerd dat niet wordt voldaan aan beide onderzochte kwaliteitseisen.
- 27-01-2022: jaarlijks onderzoek. Tijdens dit jaarlijks onderzoek blijkt dat de houder een pedagogisch beleidsmedewerker heeft aangesteld. De inzet-uren van de pedagogisch beleidsmedewerker zijn niet voldoende zodat de betreffende kwaliteitseis niet voldoet. De overig onderzochte kwaliteitseisen voldoen waarvan 2 kwaliteitseisen na herstelaanbod.
- 27-02-2023: jaarlijks onderzoek. Er wordt aan alle onderzochte kwaliteitseisen voldaan.
- 07-11-2024: jaarlijks onderzoek. Er wordt aan alle onderzochte kwaliteitseisen voldaan. Er is een aandachtspunt geconstateerd ten aanzien van het niet bijhouden van een aanwezigheidsregistratie van kinderen.

Eindconclusie huidig onderzoek:

De houder voldoet niet aan alle onderzochte kwaliteitseisen. Op het moment van de inspectie wordt er nog altijd geen aanwezigheidsregistratie van de kinderen bijgehouden. Daarnaast beschikt

de houder (tevens beroepskracht) niet over over het sinds 01-01-2025 vereiste taalniveau 3F-bewijs.

Voor een gedetailleerde inhoudelijke toelichting, zie de uitleg bij de onderzochte items in dit rapport.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid. Handhaven op het volgende domein:

- *Personeel en groepen; items Opleidingseisen en Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs.*

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Conclusie:

De houder voldoet aan de kwaliteitseis aangaande het pedagogisch beleid.

Toelichting op de beoordeling

Pedagogisch beleidsplan

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan. Hierin staat hoe wordt gezorgd voor verantwoorde kinderopvang en hoe er op het kindercentrum wordt gewerkt. De houder heeft het vernieuwde pedagogisch beleid op de eigen website gepubliceerd.

Handelen volgens het pedagogisch beleid

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten volgens het pedagogisch beleidsplan werken. De toezichthouder ziet dat terug tijdens zijn aanwezigheid op de peutergroep.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (d.d. 30-06-2025)
- Observatie (op de peutergroep)
- Pedagogisch beleidsplan (2024 en 2025)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie:

Alle personen die zijn meegenomen in dit onderzoek zijn ingeschreven en op tijd gekoppeld in het personenregister kinderopvang. De houder voldoet aan de eisen die gaan over het personenregister kinderopvang.

Toelichting op de beoordeling

In de Wet Kinderopvang staat welke personen moeten zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. De toezichthouder heeft beoordeeld of de houder deze personen heeft ingeschreven en gekoppeld.

Gecontroleerd is of de vaste beroepskracht (tevens de houder), een stagiaire, 5 vrijwilligers en de pedagogisch coach en pedagogisch beleidsmedewerker, die op deze voorziening werken, zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. Dat is het geval, zo blijkt uit een controle van de toezichthouder.

Opleidingseisen

Conclusie:

De beroepskracht die tevens de houder is van het kinderdagverblijf voldoet op het moment van inspectie niet aan de taaleis zoals gesteld in de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (IKK). De houder beschikt niet over een bewijsstuk waaruit blijkt dat zij voldoet aan taalniveau 3F.

Toelichting op de beoordeling

Uit een e-mail van de houder, d.d. 4 augustus 2025, blijkt dat zij nog niet beschikt over een bewijs van het vereiste taalniveau 3F. Hiermee wordt niet voldaan aan de taaleis IKK.

De houder is werkzaam als beroepskracht op de peutergroep en dient op basis van de IKK-taaleis aantoonbaar te beschikken over taalniveau 3F voor mondelinge taalvaardigheid. Het ontbreken van een geldig bewijsstuk betekent dat de houder in haar hoedanigheid als beroepskracht op dit punt niet aan de gestelde kwaliteitseisen voldoet.

De verplichting geldt ongeacht de functie als houder: zodra de houder werkzaamheden verricht als beroepskracht in de groep, is het voldoen aan de taaleis een voorwaarde voor inzetbaarheid.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een beroepskracht die uitsluitend als Friessprekende beroepskracht werkzaam is voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 en 4 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Conclusie:

De houder houdt de aanwezigheid van kinderen en de inzet van personeel niet bij op aanwezigheidsregistraties zoals de Wko vereist. De toezichthouder kan de beroepskracht-kindratio daarom niet (buiten het inspectiemoment) beoordelen.

Toelichting op de beoordeling

De houder verklaart tijdens de inspectie dat de aanwezigheidsregistratie van kinderen en personeel na de zomer van 2025 weer zal worden opgepakt. Op het moment van de inspectie is er geen aanwezigheidsregistratie die kan worden overlegd. De laatste registratie zou volgens de houder rond 2023 zijn opgesteld.

Bij het jaarlijks onderzoek van 2024 is deze situatie reeds vastgesteld en is de houder in de gelegenheid gesteld om dit direct weer op te pakken:

"De aanwezigheidsregistratie is een lastige, want deze is vanuit de wet kinderopvang expliciet verplicht om bij te houden. Je moet dus kunnen aantonen welke kinderen op welke dag van hoe laat tot hoe laat op de groep aanwezig zijn en waren.

Wel zou ik je willen meegeven om dit vanaf januari 2025 toch (weer) te gaan registreren. Het kan namelijk een forse overtreding betekenen en dat zou enorm zonde zijn."

(e-mail toezichthouder aan de houder d.d. 18-11-2024)

Beroepskracht-kindratio

De beroepskracht-kindratio ten tijde van de inspectie is op orde. Er zijn op dat moment 8 kinderen aanwezig onder leiding van de houder en een vrijwilliger. Het is niet mogelijk om terug te kijken omdat de aanwezigheid van kinderen niet wordt geregistreerd.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (d.d. 30-06-2025)
- Pedagogisch beleidsplan (2024 en 2025)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- VOG-verificatie houder
- Aanwezigheid kinderen en personeel op het inspectiemoment

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Conclusie

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid van Peuterspeelgroep Op de Wip voldoet zowel in inhoud als in uitvoering aan de geldende kwaliteitseisen.

Toelichting op de beoordeling

De toezichthouder heeft het Veiligheid en gezondheidsbeleid 2025 beoordeeld en stelt vast dat het beleid voldoet aan de gestelde eisen. In het beleid wordt:

- concreet beschreven hoe risico's op het gebied van veiligheid, gezondheid en grensoverschrijdend gedrag worden geïnventariseerd en beperkt;
- per risicocategorie (bijv. trapgebruik, buitenruimte, keuken, ziekte, brand, medicatie) toegelicht welke maatregelen zijn getroffen;
- aandacht besteed aan de omgang met kleine risico's, waarbij kinderen onder begeleiding leren omgaan met beperkte risico's, passend bij hun ontwikkelingsniveau;
- uitgewerkt hoe de dagopvang zodanig is georganiseerd dat beroepskrachten altijd gezien of gehoord kunnen worden (vierogenprincipe);
- vermeld dat het beleid structureel onderwerp van gesprek is in teamoverleggen en met de oudercommissie, en jaarlijks wordt herzien en gedeeld;
- toegelicht dat het beleid schriftelijk is vastgelegd, toegankelijk is voor alle betrokkenen en actief onder de aandacht wordt gebracht van nieuwe medewerkers, stagiaires en vrijwilligers.

Ook is in het beleid beschreven hoe de achterwacht is georganiseerd, voor het geval slechts één beroepskracht aanwezig zou zijn.

Ten aanzien van de eis rondom eerste hulp aan kinderen blijkt uit het beleid dat er dagelijks een volwassene aanwezig is met een geldig EHBO aan kinderen-certificaat. De houder, die tevens beroepskracht is, beschikt over deze kwalificatie, samen met drie vrijwilligers.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (d.d. 30-06-2025)
- EHBO-certificaat
- Beleid veiligheid en gezondheid (2023 en 2025)

Informatie

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de onderzochte kwaliteitseisen aangaande informatievoorziening.

Toelichting op de beoordeling

De houder informeert ouders via de website, persoonlijk en via een informatieboekje.

Ouders worden in ieder geval over de volgende zaken geïnformeerd:

- Het pedagogisch beleid
- Het aantal beroepskrachten op een groep
- De opleidingseisen van beroepskrachten
- Inzet van beroepskrachten die in opleiding zijn
- Het beleid over veiligheid en gezondheid
- Het beleid over het gebruik van de voertaal
- Inspectierapporten van de GGD
- De klachtenregeling
- De mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen

Volgens actuele wet- en regelgeving dient de houder ouders nadrukkelijk te informeren over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop er niet wordt afgeweken.

Bij Peuterspeelgroep Op de Wip is deze situatie niet van toepassing.

De houder heeft gedurende het onderzoek de meest recente versies van het veiligheids- en gezondheidsbeleid en het pedagogisch beleidsplan op de website geplaatst.

Klachten en geschillen

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de onderzochte kwaliteitseisen aangaande klachten en geschillen.

Toelichting bij de beoordeling

De houder heeft een regeling opgesteld voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

Deze klachtenregeling voldoet aan de inhoudelijke eisen en is te vinden op de website van de voorziening.

Daarnaast is de houder is per 26-01-2016 aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

- a) geschillen tussen houder en ouder over:
 - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
- b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

De houder is in het bezit van een 'Klachtenvijl'-certificaat van de Geschillencommissie kinderopvang. Deze is inzichtelijk op de website van de voorziening.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (d.d. 30-06-2025)
- Pedagogisch beleidsplan (2024 en 2025)
- Klachtenregeling (versie december 2021)
- Klachtenvrijbrief De Geschillencommissie Kinderopvang (2024)
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang (d.d. 26-01-2016)
- Informatiemateriaal voor ouders (Informatieboekje Peuterspeelzaal Op de Wip)
- Website (www.psg-opdewip.nl)
- Klachtenreglement 2022 Peuterspeelgroep "Op de Wip"
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid 2023 en 2025

Overzicht getoetste inspectie-items

| |
|---|
| Pedagogisch klimaat |
| Pedagogisch beleid |
| Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang) |
| Personeel en groepen |
| Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang |
| <p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p> <p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p> |
| Opleidingseisen |
| De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een beroepskracht die uitsluitend als Friessprekende beroepskracht werkzaam is voldoet aan de taaleis IKK. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 en 4 Regeling Wet kinderopvang) |
| Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs |
| De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan. |

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste

risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

| | |
|--------------------------------------|---|
| Naam voorziening | : Peuterspeelgroep Op de wip |
| Website | : http://www.psg-opdewip.nl |
| Vestigingsnummer KvK | : 000024876682 |
| Aantal kindplaatsen | : 8 |
| Gesubsidieerde voorschoolse educatie | : Nee |

Gegevens houder

| | |
|---------------------------------|--|
| Naam houder | : Paula, Martina, Andrea Honings |
| Website | : www.psg-opdewip.nl |
| KvK nummer | : 55197558 |
| Aansluiting geschillencommissie | : Ja |

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

| | |
|---------------------------|---------------------|
| Naam GGD | : GGD Limburg-Noord |
| Adres | : Postbus 1150 |
| Postcode en plaats | : 5900 BD Venlo |
| Telefoonnummer | : 088-1191200 |
| Onderzoek uitgevoerd door | : JP Brizzi |

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

| | |
|--------------------|-----------------|
| Naam gemeente | : Echt-Susteren |
| Adres | : Postbus 450 |
| Postcode en plaats | : 6100 AL ECHT |

Planning

| | |
|--|-----------------------|
| Datum inspectie | : 30-06-2025 |
| Opstellen concept inspectierapport | : 11-08-2025 |
| Zienswijze houder | : Niet van toepassing |
| Vaststelling inspectierapport | : 25-08-2025 |
| Verzenden inspectierapport naar houder | : 25-08-2025 |

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 25-08-2025

Openbaar maken inspectierapport : 01-09-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.